



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 64/2026

Pelo presente instrumento, o órgão contratante **MUNICÍPIO DE MIRACATU**, inscrito no CNPJ nº 46.583.654/0001-96, com endereço Av. Dona Evarista de Castro, nº 360, na cidade de Miracatu/SP, neste ato representado pelo ordenador, **VINICIUS BRANDÃO DE QUEIRÓZ**, nos termos da Lei nº 14.133/21, e suas alterações, do Decreto Municipal nº 2028 de 31 de março de 2023 e conforme edital, considerando o resultado do **Pregão Eletrônico Nº 053/2025**, homologado em 17/04/2026, integrante do **Processo Administrativo Nº 7336/2025**, por deliberação do (a) Pregoeiro (a) designado por esta Municipalidade, resolve registrar a empresa **ROSACLEANING COMERCIO DE PRODUTOS E SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA**, CNPJ sob o nº 39.284.980/0001-37, com sede à Rua Antonio João de Medeiros, nº 359, Anexo Salão Comercial, Itaim Paulista, São Paulo/SP, com CEP 08140-060, contato (11) 97104-0217, e-mail: [rosacleaningvendas@outlook.com](mailto:rosacleaningvendas@outlook.com), representada por **Maria de Lourdes Fernandes Rosa**, inscrita no CPF/MF sob o nº 936.\*\*\*.\*\*\*-72, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

#### 1. DO OBJETO ADJUDICADO E VALOR:

##### 1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE.

ROSACLEANING COM E SERVIÇOS DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA						
ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	VL. UNITÁRIO	VL. TOTAL
13	2500	UND	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO PARA LOUÇA, EM FRASCO PLÁSTICO DE 500ML. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVOS ANIÔNICOS, COADJUVANTES, SEQUESTRANTE, DERIVADOS DE ISOTIAZOLINONAS, ESPESSANTE, CORANTE, PERFUME E ÁGUA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO SULFONADO SÓDIO. CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL.	CONDE	R\$1,59	R\$3.975,00
16	1500	PCT	ESPONJA DE LÃ DE AÇO PARA LIMPEZA DE PANEIS, TALHERES, LOUÇAS, VIDROS E OBJETOS DE ALUMÍNIO, COMPOSTO DE LÃ DE AÇO DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALADOS EM PACOTE PLÁSTICO DE 45 A 60 GRAMAS CONTENDO 8 UNIDADES	ASSOLAN	R\$3,00	R\$4.500,00
18	1500	PCT	FÓSFORO, ASCENDEDOR - EXTRA LONGO - EM MADEIRA, COMPOSTO POR VEGETAL E MINÉRIO, APRESENTADO NAS FORMA DE PALITO COM PONTO DE PÓLVORA, EXTRALONGO, CAIXA DE PAPELÃO	PARANA	R\$3,00	R\$4.500,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

			COM LIXA IMPRESSA, CONTENDO 50 UNIDADES, PALITOS COM APROX. 9,5 CM DE COMPRIMENTO. A EMBALAGEM DO PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR SELO DE SEGURANÇA DO INMETRO.			
21	600	UND	LIMPA ALUMÍNIO ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO NO FORMATO RETANGULAR DE 500 ML, TAMPÁ COM BICO DOSADOR.	FUZETTO	R\$3,00	R\$1.800,00
22	450	UND	LIMPA VIDROS ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO SQUEEZE, DE 500 ML, CONSTANDO AS SEGUINTE INFORMações NO RÓTULO: INSTRUÇÃO DE USO, PRECAUÇÕES E CUIDADOS E O NÚMERO DO TELEFONE DO CENTRO DE ASSISTÊNCIA TOXICOLÓGICA.	FUZETO	R\$2,40	R\$1.080,00
23	1500	UND	LIMPADOR MULTI USO, INSTANTÂNEO, EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500ML COM BICO DOSADOR, CHEIRO SUAVE - DEVERÁ CONSTAR NO RÓTULO DO PRODUTO: INDICAÇÕES DE UTILIZAÇÃO DO PRODUTO, MODO DE USAR, PRECAUÇÕES, TELEFONE DO SAC, RESPONSÁVEL TÉCNICO, PRODUTO NOTIFICADO PELA ANVISA/MS, NÚMERO DO LOTE E VALIDADE.	CONDE	R\$2,10	R\$3.150,00
24	500	UND	LUSTRA MÓVEIS BRILHO SECO, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO DE 200 ML	FUZETO	R\$3,00	R\$1.500,00
60	600	GALÃO	ÁLCOOL LIQUIDO - GALÃO 05 LITROS - COMPOSTO DE ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70° INPM, COM EXTRATO DE ALOE VERA, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, COM EFICÁCIA DE ELIMINAR 99,99% DOS GERMES E BACTÉRIAS.	CLARITY	R\$30,00	R\$18.000,00
65	1000	UND	PANO DE COPA E COZINHA; COMPOSTO DE 100% ALGODAO ALVEJADO; MEDINDO (47X70) CM; COM BAINHA; NA COR BRANCA; EMBALADO EM SACO PLASTICO TRANSPARENTE; SEM ESTAMPA	TEXTIL	R\$3,50	R\$3.500,00
67	200	UND	VASSOURA DE PELO, PARA USO DOMÉSTICO COM BASE PINTADA, DIMENSÕES: COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA (30 CM X 4,5 CM X 3,5 CM) COM CERDAS DE NYLON CERLON NA COR PRETA E BRANCA COM ALTURA DE 5 CM COM 92 TUFOS, CABO DE MADEIRA CEDRO MEDINDO 1,30 M E	BRUBULAR	R\$10,00	R\$2.000,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

			DIÂMETRO DE 22 MM. DEVERÁ CONSTAR NO PRODUTO ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE E MARCA.			
74	150	UND	BALDE PLÁSTICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL DE POLIPROPILENO NÃO RECICLADO, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 20 LITROS, O BALDE DEVE SER LISO DE UMA ÚNICA COR, DEVE SER EM MATERIAL PLÁSTICO REFORÇADO, COM ALÇA EM METAL GALVANIZADO. PRODUTO DEVE SER IDENTIFICADO ATRAVÉS DE ETIQUETA CONTENDO INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS E CERTIFICADO PELO INMETRO.	CVL	R\$14,00	R\$2.100,00
75	150	UND	BALDE PLÁSTICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL DE POLIPROPILENO RESISTENTE NÃO RECICLADO, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 10 LITROS, O BALDE DEVE SER LISO DE UMA ÚNICA COR, DEVE SER EM MATERIAL PLÁSTICO REFORÇADO, COM ALÇA EM METAL GALVANIZADO. PRODUTO DEVE SER IDENTIFICADO ATRAVÉS DE ETIQUETA CONTENDO INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS E CERTIFICADO PELO INMETRO.	CVL	R\$8,00	R\$1.200,00
79	400	PCT	FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ Nº 103 – EMBALAGEM COM 30 UNIDADES	SUPRATICO	R\$3,30	R\$1.320,00
81	120	UND	LIXEIRA 30 LITROS: LIXEIRA COM CAPACIDADE PARA 30 LITROS, COM PEDAL, FABRICADA EM POLIPROPILENO RESISTENTE	INJEPLASTEC	R\$47,00	R\$5.640,00
<b>VALOR TOTAL: R\$ 54.265,00 (cinquenta e quatro mil duzentos e sessenta e cinco reais)</b>						

- 1.2. As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante desta Ata, independentemente de transcrições.

## 2. DA VALIDADE DA ATA:

- 2.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, a critério da Administração, mediante justificativa pormenorizada e comprovada sua vantajosidade, com esboço nos comandos estipulados pelo art. 84, da Lei Federal 14.133/2021.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

- 2.2. Em caso de prorrogação da Ata, será aplicado o reajuste com base no IPCA, levando-se em consideração os comandos previstos no art. 92, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo o primeiro reajuste contado a partir do orçamento (mapa de preços) e os seguintes da data do último reajuste realizado, se ocorrido.

### 3. DO PRAZO, LOCAIS DE ENTREGA E VALIDADE DO PRODUTO:

- 3.1. A CONTRATADA terá o prazo de até **10 (dez) dias úteis** para o fornecimento do produto, a contar da solicitação do setor, desde que haja Empenho Ordinário ou Empenho Parcial.
- 3.2. O contratante reserva-se o direito de recusar a entrega caso os produtos não estejam em conformidade com as especificações acordadas ou apresentem danos visíveis que impeçam o consumo.
- 3.3. Caso não seja possível efetuar a entrega na data assinalada, o Contratado deverá comunicar formalmente as razões respectivas.
- 3.4. Se constatado qualquer avaria em relação ao produto entregue, caberá ao fornecedor contratado efetuar a substituição do item em perfeitas condições de consumo no prazo de até 05 (cinco) dias corridos.
- 3.5. Os objetos deverão ser entregues nas unidades administrativas indicadas pelo Contratante, todas situadas no âmbito do Município, conforme especificado em cada solicitação de fornecimento.
- 3.6. A empresa deverá efetuar as entregas nos seguintes endereços:

DEPARTAMENTO	ENDEREÇO	Distância aproximada do Paço Municipal (Prefeitura)
1. ADMINISTRAÇÃO	Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – 4º andar	0
2. AGRICULTURA	Av. da Saudade, 30 – Em frente à Sabesp	200mt
3. ASSISTÊNCIA SOCIAL	Rua Tenente José Públio Ribeiro, 234 – Centro	300mt
4. CULTURA	Rua Rissaburo Miyagui, 195 – Centro	400mt
5. DES. ECONÔMICO	Praça da Bandeira, 22 - Centro	100mt
6. EDUCAÇÃO	Av. da Saudade, 250	300mt
7. ESPORTES	Rua Dr. Emílio Martins de Castro Ferreira, 277 – Centro Comunitário - Centro	300mt
8. ESTRADAS	Av. da Saudade, 30 – Em frente à Sabesp	200mt
9. MANUTENÇÃO	Av. Washington Luiz, 60 – Centro	200mt



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

10	SAÚDE	Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 77 – Centro	150
11	TRANSPORTES	Rua Waldemar Lopes Ferraz, sn° – Jardim Francisca – Ao lado do Lar dos Idosos	1km

- 3.7. Os locais determinados das entregas **poderão ser alterados** mediante solicitação dos setores requisitantes.
- 3.8. O produto deverá ser entregue com prazo de validade correspondente a, no mínimo, 70% do total estipulado pelo fabricante, contado a partir da data de entrega. Não serão aceitos produtos com prazos inferiores, rasurados, sem indicação clara de validade ou com embalagens danificadas.
- 3.9. A verificação do prazo de validade será realizada no ato do recebimento, ocasião em que o setor responsável poderá recusar o produto que não atender às exigências estabelecidas. A medida visa garantir a qualidade, segurança e adequação do produto ao consumo, assegurando que o item permaneça próprio para utilização durante o período de estocagem e distribuição pelos departamentos municipais.

#### 4. DA FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTES:

- 4.1. O pagamento será em até 30 (trinta) dias corridos, na qual seguirá a ordem cronológica de pagamento da prefeitura contados da apresentação da nota fiscal/fatura, condicionado, ainda, à emissão do Termo de Recebimento do objeto por parte do gestor.
- 4.2. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.
- 4.3. O pagamento será feito mediante crédito no banco indicado pelo fornecedor, observado o desconto a ser aplicado na cobrança das mesmas.
- 4.4. O preço registrado compreenderá todos os custos necessários à execução do objeto desta Ata, incluso frete até os locais de entrega.
- 4.5. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
- 4.5.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

- 4.5.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- 4.6.** Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da Adjudicatária, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados em relação ao atraso verificado.
- 4.7.** Todas as despesas oriundas desta Ata correrão por conta da dotação orçamentária:

CAT. ECO.	DPTº	FONTE	FICHA
	<b>GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	7
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE NEGÓCIOS JURÍDICOS</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	24
	<b>DEPARTAMENTO DE FAZENDA, PLANEJAMENTO E CONTROLADORIA</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	47
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	58
	<b>DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	70
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	560
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	105
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	533
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	537
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	114
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	138
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	155
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	170
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	171
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	188
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	189
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	196
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	197
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	198
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	199
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	200
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	206
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	220
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	555
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	235



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	559
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	247
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	266
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	547
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	267
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	279
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	541
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	290
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	291
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	292
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	299
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	301
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	302
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	303
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	313
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	319
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	2	334
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	356
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	368
	<b>DEPARTAMENTO DE OBRAS E PLANEJAMENTO URBANO</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	384
	<b>DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E OFICINA</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	397
	<b>DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	410
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3	411
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	418
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3	419
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	425
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	5	426
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	439
	<b>DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	450
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	462
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	467
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	473
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	483
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	489
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TURISMO</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	506



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP

CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	3	507
	<b>DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	514
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	521
	<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESTRADAS RURAIS</b>		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1	566

### 5. DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA:

- 5.1. O objeto desta contratação será de inteira responsabilidade da Adjudicatária, ficando vedada a sua cessão ou transferência a terceiros, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa autorização da **PREFEITURA**.

### 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 6.1. Efetuar o pagamento ajustado;
- 6.2. Indicar o responsável pelo acompanhamento, coordenação e fiscalização do objeto/serviço;
- 6.3. Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para a sua correção;
- 6.4. Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.
- 6.5. Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do objeto;
- 6.6. Comunicar ao Adjudicatário, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento.

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DA ADJUDICATÁRIA:

- 7.1. Executar e cumprir o objeto desta licitação de acordo com as especificações e condições do Edital, do ETP e Termo de Referência, responsabilizando-se pela exatidão dos objetos, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- 7.2. Manter durante toda a execução da Ata, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

- 7.3. Permitir, facilitar e sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da **CONTRATANTE**, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;
- 7.4. Arcar com todos os custos de reposição ou execução dos objetos nos casos em que não tenham sido satisfatórios;
- 7.5. Fornecer os produtos dentro dos padrões de qualidade exigidos;
- 7.6. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21.

### 8. DA FISCALIZAÇÃO:

- 8.1. Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do fornecimento, em especial quanto à qualidade dos objetos, fazendo cumprir todas as disposições da lei e do presente instrumento.
- 8.2. A fiscalização feita pela Prefeitura não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas aqui previstas.
- 8.3. Verificada a ocorrência de irregularidades no fornecimento, o Departamento correspondente adotará as providências legais cabíveis, inclusive à aplicação de penalidade, conforme o caso.
- 8.4. A adjudicatária deverá permitir à fiscalização livre acesso a dados e elementos pertinentes ao objeto contratado.

### 9. DAS PENALIDADES:

- 9.1. As sanções dispostas poderão ser aplicadas às empresas licitantes e à **CONTRATADA**, conforme o caso, em conformidade com os arts. 155 a 163 e 178 a 180 da Lei Federal nº 14.133/2021 e ulteriores alterações, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 9.2. O licitante ou a **CONTRATADA** será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
  - I Dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - II Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - III Dar causa à inexecução total do contrato;
  - IV Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - V Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - VI Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU** **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

- VII** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 9.3.** Pelo inadimplemento de qualquer condição deste instrumento, ou pela sua inexecução total ou parcial, a Prefeitura aplicará as seguintes sanções, de acordo com a infração cometida, sendo garantida a defesa prévia:
- 9.3.1.** Advertência;
- 9.3.2.** Multa, com seu valor descontado mediante recibo de depósito (RD) ou aviso:
- a)** De 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor da Nota de Empenho, por dia de atraso por descumprimento dos prazos de entrega dos objetos, previstos neste Edital, até o 15º (décimo quinto) dia útil.
  - b)** Em caso de inexecução parcial, poderá ser aplicada multa de 10 % (dez por cento) calculada sobre o valor da nota de empenho.
  - c)** Em caso de inexecução total, será aplicada multa de 10 % (dez por cento) a 30 % (trinta por cento), calculada sobre o valor da nota de empenho.
  - d)** Para as demais condições estipuladas no Edital, 5% (cinco por cento) do valor da Nota de Empenho, somadas, conforme o caso, ao item anterior e aplicadas em dobro na reincidência.
  - e)** As multas poderão ser somadas, limitando-se a 30 % (trinta por cento) do valor total da nota de empenho.
- 9.3.3.** Suspensão do direito de participar de licitações realizadas pelo Município, pelo prazo de até 2 (dois) anos, dependendo da gravidade da falta;
- 9.3.4.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Município nos casos de falta grave, com comunicação aos respectivos registros cadastrais;
- 9.4.** A aplicação das penalidades previstas neste instrumento e na Lei Federal nº. 14.133/21 não exonera a inadimplente de eventual ação por perdas e danos que seu ato ensejar.

### **10. DO CANCELAMENTO DA ATA:**

- 10.1.** A presente ATA poderá ser cancelada, de pleno direito, independente de prévia ação ou interpelação judicial, na ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal n 14.133/2021 e ulteriores alterações.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

- 10.2. Os casos de cancelamento serão formalmente motivados nos autos do processo, sendo assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 10.3. Nos casos de rescisão ou cancelamento, a Prefeitura se reserva ao direito de descontar dos pagamentos devidos à Adjudicatária as despesas operacionais e multa correspondente, sendo que o saldo restante será creditado em favor dela.

**11. DO REGIME JURÍDICO:**

- 11.1. O presente instrumento é regido pela pelas que será regida pela Lei federal nº 14.133/21, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Complementar n. 123 de 14 de dezembro de 2006 com alterações posteriores, Decreto Federal nº 11.462, de 31 de março de 2023, Decreto Municipal nº 2028 de 31 de março de 2023 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**12. DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

- 12.1. O presente instrumento está integralmente vinculado ao Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2025 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7336/2025, bem como o (s) preço (s) da Adjudicatária registrado(s) na ATA do certame, cujo edital atende o prescrito na Lei 14.133/21 e suas alterações.

**13. DO FORO:**

- 13.1. As partes elegem especificamente o Fórum da Comarca de Miracatu, Estado de São Paulo, para as questões que surgirem durante a execução desta ata, que não forem resolvidas amigavelmente, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
- 13.2. E por estarem de perfeito acordo, assinam a presente ATA na forma Eletrônica, via plataforma IDOC, para que surtam todos os efeitos legais.

**Miracatu/SP, 22 de abril de 2026.**

VINICIUS BRANDÃO DE QUEIRÓZ  
**PREFEITO MUNICIPAL**

ROSACLEANING COMERCIO DE  
PRODUTOS E SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA  
CNPJ nº 39.284.980/0001-37  
**ADJUDICATÁRIA**

**JULIANE FREITAS CABRAL GOMES**  
Departamento de Saúde  
**Gestora**

**JULIE MORAES SILVA**  
Diretora do Departamento de Educação  
**Gestora**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

---

**JOÃO ALVES DE ARRUDA JÚNIOR**

Departamento de Assistência Social

**Gestor**

**ANDERSON RAMOS DA SILVA**

Departamento de Cultura

**Gestor**

**FABIANA PRADELA SALES**

Departamento de Administração

**Gestora**

**PAULA ANGELINA MAMEDE SPIN**

Departamento de Desenvolvimento Econômico

**Gestora**

**JOSMAR DA SILVA GUILHERME**

Departamento de Manutenção e Serviços

**Gestor**

**JUNIOR JOSÉ DE FRANÇA**

Departamento de Esportes

**Gestor**

**ELIANE NASCIMENTO DOS SANTOS**

Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

**Gestora**

**ITAMAR TAVARES DE MENDONÇA**

Departamento de Estradas Rurais

**Gestor**

**OTÁVIO MENDES BRANCO**

Departamento de Transportes e Oficina

**Gestor**

**CÉLIA REGINA MALAQUIAS SANTIAGO**

Departamento Municipal de Educação

**Fiscal da Ata**

**LUANA BOTTARO DE ASSIZ**

Departamento Municipal de Saúde

**Fiscal da Ata**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

**CNPJ:** 46.583.654/0001-96

**CONTRATADA:** ROSACLEANING COM. DE PRODUTOS E SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA

**CNPJ N°** 39.284.980/0001-37

**ATA SRP N°** 64/2026

**VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, de 22/04/2026 a 22/04/2027

**VALOR:** R\$ 54.265,00 (cinquenta e quatro mil duzentos e sessenta e cinco reais)

**PREGÃO ELETRÔNICO N°** 053/2025 – **PROCESSO N°** 7336/2025

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE.

**ADVOGADO(S):** HERLY CARVALHO COSTA – OAB/SP n° 364.123 – E-mail:  
[juridico@miracatu.sp.gov.br](mailto:juridico@miracatu.sp.gov.br)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução n° 01/2012 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2° das Instruções n° 01/2020, conforme “Declaração (ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) É de exclusiva responsabilidade do adjudicatário manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Miracatu/SP, 22 de abril de 2026.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

---

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE**

Nome: Vinícius Brandão de Queiroz

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 376.\*\*\*.\*\*\*-27

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: Vinícius Brandão de Queiroz

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 376.\*\*\*.\*\*\*-27

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: Vinícius Brandão de Queiroz

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 376.\*\*\*.\*\*\*-27

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Julie Moraes Silva Nóbrega

Cargo: Diretora do Departamento de Educação

CPF: 388.\*\*\*.\*\*\*-35

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Juliane Freitas Cabral Gomes

Cargo: Diretora do Departamento de Saúde

CPF: 383.\*\*\*.\*\*\*-51

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: João Alves de Arruda Júnior

Cargo: Diretor do Departamento de Assistência Social

CPF: 349.\*\*\*.\*\*\*-05

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Fabiana Pradela Sales

Cargo: Diretora do Departamento de Administração

CPF: 329.\*\*\*.\*\*\*-22

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Josmar da Silva Guilherme

Cargo: Diretor do Departamento de Manutenção e Serviços

CPF: 339.\*\*\*.\*\*\*-14

Assinatura: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP  
CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

---

Nome: Eliane Nascimento dos Santos

Cargo: Diretora do Departamento de Agricultura e Meio Ambiente

CPF: 372.\*\*\*.\*\*\*-95

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Otávio Mendes Branco

Cargo: Diretor do Departamento de Transportes e Oficina

CPF: 340.\*\*\*.\*\*\*-02

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Anderson Ramos da Silva

Cargo: Diretor do Departamento de Cultura

CPF: 311.\*\*\*.\*\*\*-28

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Paula Angelina Mamede Spin

Cargo: Diretora do Departamento de Desenvolvimento Econômico

CPF: 355.\*\*\*.\*\*\*-30

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Junior José de França

Cargo: Diretor do Departamento de Esportes

CPF: 373.\*\*\*.\*\*\*-32

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: Itamar Tavares de Mendonça

Cargo: Diretor do Departamento de Estradas Rurais

CPF: 617.\*\*\*.\*\*\*-49

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: Maria de Lourdes Fernandes Rosa

Cargo: Proprietária

CPF: 936.\*\*\*.\*\*\*-72

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Vinícius Brandão de Queiroz

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 376.\*\*\*.\*\*\*-27

Assinatura: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS

Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 – Centro – Miracatu/SP

CEP: 11850-000 – Tel: (13) 3847-7000 – Ramal: 218/207

[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br)

### DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

**CNPJ:** 46.583.654/0001-96

**CONTRATADA:** ROSACLEANING COM. DE PRODUTOS E SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA

**CNPJ Nº** 39.284.980/0001-37

**ATA SRP Nº** 64/2026

**VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, de 22/04/2026 a 22/04/2027

**VALOR:** R\$ 54.265,00 (cinquenta e quatro mil duzentos e sessenta e cinco reais)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº** 053/2025 – **PROCESSO Nº** 7336/2025

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE.

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

#### Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP

Nome	SAULO SILVA VIEIRA
Cargo	DIRETOR DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS
Endereço Comercial do Órgão/Setor	AV. DONA EVARISTA DE CASTRO FERREIRA, 360 - CENTRO
Telefone	(13) 3847-7000

Miracatu/SP, 22 de abril de 2026.

**SAULO SILVA VIEIRA**  
**DIRETOR DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**