



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 70/2021**

Aos cinco dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, na cidade de Miracatu, Estado de São Paulo, na **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU**, com sede a Av. Dona Evarista de Castro Ferreira – 360 – Centro – Miracatu – SP – CEP 11850-000 inscrita no CNPJ 46.583.654/0001-96, doravante denominado simplesmente como **CONTRATANTE**, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal VINICIUS BRANDÃO DE QUEIRÓZ, e de outro lado, a empresa **DANIEL DIAS CARVALHO 28423250873**, inscrita no CNPJ nº 41.195.040/0001-13, com sede à Rua Frei Henrique de Coimbra, nº 170, Casa, Jardim Brasil, CEP 11900-000, Registro/SP, telefone 13-9758-6386 e e-mail [sonicdistribuidora4@gmail.com](mailto:sonicdistribuidora4@gmail.com), neste ato devidamente representada pelo senhor **Daniel Dias Carvalho**, Proprietário, portador do RG nº 29926102 e CPF nº 284.232.508-73, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tendo em vista o resultado do **Pregão Eletrônico nº 022/2021– Processo nº 94/2021**, pelo **MENOR PREÇO**, tem entre si justa e contratada, pela Legislação Pertinente, assim como pelas condições do Edital acima referido e de conformidade com as cláusulas e condições seguintes: proceder, nos termos do Decreto Municipal nº 15/2007 e do edital do Pregão ELETRÔNICO em epígrafe, o presente instrumento. O objeto do presente certame é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURA E PARCELADA DE DIVERSOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA com adesão da Câmara Municipal** de acordo com as especificações e quantitativos estimados constantes do Anexo I do Edital. O preço registrado corresponde àquele constante da proposta da licitante colocada em primeiro lugar e, encontra-se ao final relacionado. Qualquer pedido de alteração do preço deverá ser encaminhado ao Departamento de Compras e Projetos. A desistência da proposta, lance ou oferta e a recusa em assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido, ensejarão a aplicação das penalidades previstas no Edital e do presente instrumento. O valor da multa aplicada será descontados dos pagamentos eventualmente devidos pela Contratante ou cobrada judicialmente. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei de Licitações, o presente instrumento será cancelado, garantido à detentora, o contraditório e ampla defesa. Integram esta Ata o edital do Pregão Eletrônico nº 22/2021e a proposta da empresa classificada em 1º lugar. A Convocação da Publicação dos Atos Oficiais será o instrumento formalizador da Ata. A presente Ata será regida, ainda, pelas cláusulas seguintes:

**I – DO OBJETO ADJUDICADO E VALOR:**

**1 - Registro de preços para aquisições futura e parcelada de DIVERSOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA com adesão da Câmara Municipal.**

Item	Qtd.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
05	39	Notebook com a configuração mínima com Windows 10 e Office 365 original licenciados ambos vitalício, com Processador intel barramento 1.6 - 12 2mb, com 4GB LPDDR3, hd 120GB SSD tela de 14" HD, 16:9 LED – Resolução: 1366×768" com microfone embutido, portas I/O 1x USB3.0, 1x USB2.0, 1x micro SD, 1x mini HDMI, 1x Audio Combo, 1x DC, com Wlan 802.11 b/g/n com Bluetooth embutido 4.0 teclado ABNT2, Câmera Embutida 0,3MP, Alimentação sendo o Adaptador de energia CA/CC: BiVolt Universal (Entrada: 100~240V – Saída: 12V 2A), que tenha bateria	Positivo	R\$ 2.800,00	R\$ 105.300,00



		400mAh e suas dimensões (A x L x C) 329,2 x 220,5 x 20,3 mm peso aproximado de 1,273 Kg			
07	20	<b>Notebook com configuração mínima de processador core i5 10ª Geração</b> cache de 6mb, a memória ram 8GB, que possua hd SSD 256GB com sua interface PCIe NVMe com Windows 10 e Office 365 original licenciados ambos vitalício, com tela 15,6 com resolução HD(1366x768) integrada, com conexões de no mínimo 2 Entradas USB 3.1 - 1 Entrada USB 2.0 - 1 Entrada HDMI - Entrada para fone de ouvido, com Wi-Fi - Bluetooth 4.2, com webcam 0.3MP, leitor de cartão 4 em 1 (SD, SDHC, SDXC, MMC), tendo a cor prata, teclado brasileiro com teclado numérico, com alto falantes com certificação Dolby Áudio, com bateria para aproximadamente 2 horas, com fonte de alimentação bivolt, com peso aproximado de 1,8 Kg, com as dimensões (LxAxP) 36,2cm 1,9 cm 25,1 cm, que possa ser aberto a 180º e com garantia de no mínimo 1 ano.	Lenovo	R\$ 4.500,00	R\$ 90.000,00
28	14	<b>Monitor Led 21,5</b> com resolução máxima 1920 x 1080 @ 60 Hz (FULL HD), pixel pitch 0,2448 mm brilho 200 cd/m2, contraste 10.000.000:1 (Relação de Contraste Dinâmico), com ângulo de visão 90º horizontal / 65º vertical, com tempo de resposta 5ms com Pedestal com conexões Analógico (RGB) / Digital (HDMI), Bivolt com Cabo de força, cabo RGB, manual (CD), certificado de garantia, base e monitor com Dimensões A x L x P 37,6x50,3x21,3cm, com dimensões aproximadas da embalagem A x L x P 41,4x55,5x10,7cm, com peso líq. aproximado de produto 2,605 kg, e peso aproximado com embalagem de 3,87g com garantia de 12 meses.	Aoc	R\$ 990,00	R\$ 13.860,00
31	06	<b>Projektor</b> com as seguintes configurações mínimas: Sistema de projeção: <input type="checkbox"/> Tecnologia Epson 3LCD de 3 chips; <input type="checkbox"/> Método de projeção: Frontal / Traseiro / instalado no teto <input type="checkbox"/> Visor LCD: 0,55-polegadas (D7); <input type="checkbox"/> Método de projeção: Matriz ativa TFT de poli-silício ; <input type="checkbox"/> Número de pixels: 480.000 pixels (800 x 600) x 3; <input type="checkbox"/> Brilho em cores: 3.300 Lumens; <input type="checkbox"/> Brilho em branco: 3.300 Lumens; <input type="checkbox"/> Relação de aspecto: 4:3; <input type="checkbox"/> Resolução nativa: SVGA; <input type="checkbox"/> Relação de contraste: Até 15.000:1; <input type="checkbox"/> Reprodução de cor: Até 1 bilhão de cores; <input type="checkbox"/> Alto-falante: x 1 2W; <input type="checkbox"/> Ruído do ventilador: 28 dB / 37 dB <b>Lente de Projeção</b> ; <input type="checkbox"/> Tipo: Foco (Manual); <input type="checkbox"/> Número - F: 1,44; <input type="checkbox"/> Relação de zoom: 1 - 1,35 (Zoom digital); <input type="checkbox"/> Distância focal: 16,7 mm; <input type="checkbox"/> Tampa da lente: Slide lens shutter; <input type="checkbox"/> Correção Trapezoidal Keystone: Vertical: -30º +30º; Horizontal: -30º +30º; <input type="checkbox"/> Quick Corner: Sim; <input type="checkbox"/> Tamanho da tela: 30" a 350" (0,88 m - 10,44 m) <b>Conectividade</b> ; <input type="checkbox"/> Entrada do computador: x 1 D-sub15; <input type="checkbox"/> HDMI: x 1; <input type="checkbox"/> USB tipo A: x 1 (Memória USB imagens / Módulo Wireless / Atualização de Firmware); <input type="checkbox"/> USB tipo B: x 1 (display USB, mouse, Atualização de Firmware); <input type="checkbox"/> Vídeo RCA: x 1; <input type="checkbox"/> Entrada áudio RCA: x 2 RCA (Branco x 1, Vermelho x 1); <input type="checkbox"/> Wireless: Opcional <b>Energia</b> ; <input type="checkbox"/> Voltagem da fonte de alimentação: 100 - 240 V AC +/- 10%, 50/60 Hz; <input type="checkbox"/> Consumo de energia: 100-120V: 296W (Normal) - 211W (Eco); 220-240V: 282W (Normal) - 203W (Eco) <b>Itens Inclusos</b> : <input type="checkbox"/> Projektor ; <input type="checkbox"/> Controle remoto com 2 pilhas AA; <input type="checkbox"/> Cabo de energia (1,8 m); <input type="checkbox"/> Cabo do computador (1,8 m); <input type="checkbox"/> CD Manual do usuário; <input type="checkbox"/> Bolsa de transporte; <input type="checkbox"/> Manual de instalação <b>Dimensões e Peso</b> : <input type="checkbox"/> Dimensões (L x P x A): 30,2 x 23,4 x 7,7 cm; <input type="checkbox"/> Peso: 2,5 Kg <b>Garantia</b> : <input type="checkbox"/> Projektor: 3 anos / .	Epson	R\$ 4.150,00	R\$ 24.900,00



PERIFÉRICOS DIVERSOS - OUTROS EQUIPAMENTOS					
81	60	Tablet de 10 polegadas com no mínimo as seguintes Especificações Técnicas Ângulo De Visão: 178°, Bandas De Frequência: 3g 3g 850/2100mhz.2g/Gsm 850/900/1800/1900mhz, na Cor Preto, com Versão Do Sistema Operacional 6.0 android, Alimentação 110v Ou 220v automático, Wi-Fi: 802.11 B/G/N, Capacidade De Armazenamento (Memoria Interna): 16gb, com Bateria Lítio de Capacidade De 5.000 Mah, que aceite Memória Expansível de pelo menos até 32gb, com Bluetooth, Câmera Frontal 2.0 Mp, Câmera Traseira 5.0 Mp, sua Cpu 1.3 Ghz e Edição De Arquivos OfficeNecessário Apk, Formato Da Tela: Widscreen, Formato De Vídeo Padrão Android, Formatos De Áudio Compatíveis com Padrão Android, Formatos De Imagens Padrão Android, Foto Automática, Grava Em Hd, Conteúdo Da Embalagem: 1 Tablet 3g, 1 Carregador, 1 Cabo: Usb, com Ram 2 Gb, Resolução Da Tela: 1280 X 800 Pixles, com Sistema 3g, Touch Screen, Zoom Digital, conexão USB e Microusb e Garantia (Meses) 12, que seja acompanhado com uma bolsa case tipo estanque prova de água para tablete que tenha garantia de que o mesmo proteja o tablete de água (a bolsa prova de água não precisa ser da mesma marca que o tablete, no entanto tem que ser produto de qualidade que garanta a proteção), Obs.: especificações técnica respeitando a orientação do DAB Saúde para os sistemas da saúde domiciliar.	Multilaser	R\$ 950,00	R\$ 57.000,00
<b>Valor Global</b>				<b>R\$ 291.060,00</b>	

## II – DO REGIME DE EXECUÇÃO:

1- O objeto mencionado na Cláusula primeira deste contrato será executado pela Contratada, após receber a nota de empenho encaminhado pela **Contratante**, na qual deverá providenciada em até 5 dias.

## III - DA FORMA DE PAGAMENTO:

1. O pagamento será em até 30 (trinta) dias corridos, na qual seguirá a ordem cronológica de pagamento da prefeitura contados da apresentação da nota fiscal / fatura no Departamento solicitante.

2. - As notas fiscais / faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 10 (dez) dias após a data de sua apresentação válida.

3. - O pagamento será feito mediante crédito no banco indicado pelo fornecedor.

4 - O preço ora contratado permanecerá irrevogável até final quitação e sem a inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária, estando nele abrangidos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste contrato.

5 - Todas as despesas oriundas do contrato correrão por conta da dotação orçamentária:

Func/Prog	Categ.Econ.	Especificação	Ficha	D.R.
01.01.01		GABINETE DO PREFEITO		
04.1220002.2001		Manutenção do Departamento		



**Prefeitura Municipal de Miracatu**  
**Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360- Centro - Miracatu SP**  
**CEP 11850-000 - Telefone: (13) 3847-7000**  
**[www.miracatu.sp.gov.br](http://www.miracatu.sp.gov.br) – CNPJ nº 46.583.654/0001-96**

Fls.: \_\_\_\_\_

Rubrica: \_\_\_\_\_

	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	7	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15	01.110.0000
04.1220002.2009		Fundo Social de Solidariedade		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	18	02.500.0021
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	19	02.500.0045
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	24	01.110.0000
01.02.01		<b>DEPARTAMENTO JURIDICO MUNICIPAL</b>		
03.0920002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	31	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	38	01.110.0000
01.03.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO</b>		
04.1230002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	47	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	56	01.110.0000
01.04.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO</b>		
04.1220002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	64	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	72	01.110.0000
01.05.01		<b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>		
08.2410003.2004		Manutenção das Atividades do Idoso		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	75	01.510.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	76	02.500.0014
08.2430003.2038		Manutenção do Conselho Tutelar		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	85	01.510.0000
08.2430003.2504		Manutenção da Proteção Social Especial - Alta Complexidade		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	89	01.510.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	90	02.500.0015
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	91	05.500.0039
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	94	01.510.0000
08.2430003.2506		Manutenção da Proteção Social Especial - Média Complexidade		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	96	02.500.0048
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	97	05.500.0001
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	98	05.500.0050
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	101	01.510.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	572	02.500.0016
08.2440003.2003		Manut. do Fundo Mun. Assist. Social		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	115	01.510.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	119	05.500.0028
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	535	05.500.0054
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	536	05.312.0004
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	537	05.312.0005
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	539	05.312.0006
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	543	05.312.0053
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	571	02.500.0017
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	574	02.500.0018
08.2440003.2008		Manut Atividades de Apoio à Família		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	120	02.500.0014
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	121	05.500.0020
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	122	05.500.0051
01.05.02		<b>FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO</b>		
08.2410003.2004		Manutenção das Atividades do Idoso		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	131	01.510.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	135	01.510.0000
01.06.01		<b>FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE</b>		
08.2430003.2006		Manut. do Fdo Mun. dos Dir. Criança e Adolescente		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	137	01.510.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	141	01.510.0000
01.07.01		<b>GESTAO DO SUS</b>		
10.1220002.2010		Manutenção do Serviço de Saúde		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	149	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	157	01.310.0000
01.07.02		<b>ATENCAO BASICA</b>		
10.3010004.2011		Manut Equipe de Saúde da Família		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	164	05.300.0030
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	165	05.300.0031
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	171	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	564	05.300.0033



10.3010004.2012		Manutenção da Saúde Bucal		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	177	02.300.0017
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	178	05.300.0033
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	186	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	570	05.300.0033
10.3010004.2013		Manutenção da Atenção Básica		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	194	05.000.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	201	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	565	05.000.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	577	01.310.0000
10.3010004.2021		Assistência Farmacêutica Básica		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	202	02.300.0013
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	203	05.000.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	204	05.304.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	576	02.300.0100
10.3010004.2024		Manutenção da Saúde Mental		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	211	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	217	01.000.0000
01.07.03		<b>MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE</b>		
10.3020004.2041		Manutenção da Unidade Hospitalar		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	224	01.310.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	232	01.310.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	552	05.000.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	580	07.300.0099
01.07.04		<b>VIGILANCIA EM SAUDE</b>		
10.3040004.2042		Manutenção da Vigilância em Saúde		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	239	05.000.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	246	05.000.0000
01.08.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCACAO</b>		
12.1220005.2014		Manut Serviços Educacionais		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	252	01.220.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	253	05.282.0001
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	262	01.220.0000
01.08.02		<b>ENSINO FUNDAMENTAL</b>		
12.3610005.2002		Manutenção do Ensino Fundamental		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	273	01.220.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	274	05.282.0001
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	281	01.220.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	579	05.282.0001
01.08.03		<b>MERENDA ESCOLAR</b>		
12.3060006.2016		Manutenção do Setor da Merenda Escolar		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	282	05.000.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	283	05.282.0001
01.08.04		<b>ENSINO INFANTIL</b>		
12.3650005.2017		Manutenção do Ensino Infantil		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	289	01.210.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	290	05.293.0001
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	296	01.210.0000
01.08.06		<b>FUNDEB</b>		
12.3610005.2031		Manut Fundeb 40% Fundamental		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	303	02.262.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	310	02.262.0000
12.3650005.2036		Manut Fundeb 40% Infantil		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	328	02.262.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	335	02.262.0000
01.08.07		<b>TRANSPORTE ESCOLAR</b>		
12.3610005.2015		Manutenção do Transporte		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	340	05.288.0001
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	347	01.220.0000
01.09.01		<b>DEPARTAMENTO MUN. CULTURA, TURISMO E DESENVOLVIMEN</b>		
13.3920002.2001		DEPTO DE CULTURA, TURISMO E DESENV. ECON.		
		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	354	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	568	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	569	02.100.0022
01.10.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS</b>		
		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS</b>		



15.4520002.2001	3.3.90.30.00	Manutenção do Departamento		
	4.4.90.52.00	MATERIAL DE CONSUMO	371	01.110.0000
		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	379	01.110.0000
15.4520002.2022		Manutenção do Setor de Vias Públicas		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	386	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	392	01.110.0000
15.4520002.2026		Manutenção das Torres de TV		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	395	01.110.0000
		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTES</b>		
01.11.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTES</b>		
26.7820002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	405	01.110.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	406	01.130.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	415	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	560	02.100.0019
01.12.01		<b>DEPTO. MUN. AGRIC. ABAST. E MEIO AMBIENTE</b>		
18.5410002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	422	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	430	01.110.0000
18.5410002.2029		Manutenção de Estradas Vicinais		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	436	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	442	01.110.0000
01.13.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES</b>		
27.8120002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	449	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	457	01.110.0000
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	544	02.100.0083
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	545	02.100.0083
01.14.01		<b>DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE COMPRAS E PROJETOS</b>		
04.1220002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	464	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	470	01.110.0000
01.15.01		<b>DEPTO MUN. MANUT. SERVIÇOS PÚBLICOS GERAIS</b>		
15.4520002.2001		Manutenção do Departamento		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	477	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	485	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	559	01.120.0000
15.4520002.2020		Manutenção da Iluminação Pública		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	486	01.110.0000
15.4520002.2023		Manutenção do Serviços Funerários		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	494	01.110.0000
15.4520002.2027		Manutenção da Coleta e Exportação de Lixo		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	504	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	507	01.110.0000
15.4520002.2032		Manutenção de Limpeza Pública		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	508	01.110.0000
15.4520002.2045		Manut Serv Vigilantes Mun e Defesa Civil		
	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	517	01.110.0000
	4.4.90.52.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	522	01.110.0000

**02.00.00 PODER LEGISLATIVO**

**FICHA**

**D.R.**

02.01.00 Poder Legislativo

02.01.01 Câmara Municipal

01.0310007.2030 Manutenção da Câmara Municipal

3.3.90.30.00 Material de Consumo 527

01.110.0000

4.4.52.00 Equipamentos e Material Permanente 534

01.110.0000

**IV – DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA:**

O objeto desta contratação será de inteira responsabilidade da Adjudicatária, ficando vedada a sua cessão ou transferência a terceiros, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa autorização da **PREFEITURA**.

**V – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**



- a) Efetuar o pagamento ajustado;
- b) Dar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do Contrato;
- c) Prestar à **CONTRATADA** todos os esclarecimentos necessários para a execução dos serviços;
- d) Indicar o responsável pelo acompanhamento, coordenação e fiscalização dos serviços;
- e) Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- f) Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.
- g) Fornecer todos os dados e especificações necessárias a completa e correta execução do objeto;
- h) Comunicar ao Contratado, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento.

#### **V - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- a) Executar o objeto desta licitação de acordo com as especificações e condições do Edital de licitação, responsabilizando-se pela exatidão dos serviços, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- b) Manter durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Os direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária decorrente da execução do presente Contrato, são de cumprimento e responsabilidade exclusivas da **CONTRATADA**, devendo esta apresentar durante a execução dos serviços, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto as obrigações assumidas na presente licitação, em especial, relativas a encargos sociais, trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias, tributários, fiscais, segurança no trabalho, comerciais e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura;
- d) Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes do Contrato;
- e) Obedecer aos prazos estipulados e cumprir todas as exigências editalícias e do Contrato;
- f) Cumprir todas as orientações da **CONTRATANTE** para o fiel cumprimento do objeto licitado;
- g) Comunicar ao **CONTRATANTE** no prazo de 24 (vinte e quatro) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça a execução do serviço;



- h) Permitir, facilitar e sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da **CONTRATANTE**, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;
- i) Arcar com todos os custos de reposição ou execução dos serviços nos casos em que não tenham sido satisfatórios;
- j) A **CONTRATADA** assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros na execução dos serviços deste Contrato;
- k) Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Prefeitura ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- l) Obedecer integralmente aos descritivos técnicos constantes do ANEXO I – Termo de Referência, em caso de atualização legislativa, o software deverá ser atualizada sem ônus a contratante.

## **VII – DA FISCALIZAÇÃO:**

- 1 – Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle do fornecimento, em especial quanto à qualidade, quantidade dos objetos adquiridos, fazendo cumprir todas as disposições de lei e do presente instrumento.
- 2– A fiscalização feita pela Prefeitura não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas aqui previstas.
- 3 - Verificada a ocorrência de irregularidades no fornecimento do objeto, o departamento correspondente adotará as providências legais cabíveis, inclusive à aplicação de penalidade, conforme o caso.
- 4 – A adjudicatária deverá permitir à fiscalização livre acesso a dados e elementos pertinentes ao objeto contratado.

## **VIII – DAS PENALIDADES:**

- 1 – As disposições gerais e especiais previstas nos artigos 81 a 85 e 89 a 99 da Lei Federal nº 8.666/1993 aplicam-se ao presente instrumento, no que couber.
- 2 – Pelo inadimplemento de qualquer condição deste instrumento, ou pela sua inexecução total ou parcial, a Prefeitura aplicará as seguintes sanções, de acordo com a infração cometida, sendo garantida a defesa prévia:
- 2.1 – Advertência;
- 2.2 – Multa, com seu valor descontado mediante recibo de depósito (RD) ou aviso:





a) de 0,5% (zero virgula cinco por cento) do valor da Nota de Empenho, por dia de atraso por descumprimento dos prazos de entrega dos materiais, previstos neste Edital, até o 15º (décimo quinto) dia útil, quando será devida a multa pelos dias de atraso somada a sanção de rescisão unilateral e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação;

b) de 2% (dois por cento) do valor da Nota de Empenho por infração a qualquer condição estipulada no Edital, aplicada em dobro na reincidência.

**2.3.** As multas aplicadas deverão ser recolhidas no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Administração cobrá-las judicialmente.

**2.4.** Além das multas estabelecidas, a Administração poderá recusar a ENTREGA DOS MATERIAIS, se a irregularidade não for sanada, podendo ainda, a critério da mesma, a ocorrência constituir motivo para aplicação do disposto nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores sem prejuízo das demais penalidades previstas neste Edital.

**2.5.** Ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas nos Incisos III e IV do Artigo 87, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, e a critério da Administração, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal.

**2.6.** As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior devidamente justificados e comprovados, a juízo da Administração.

## **IX – DA RESCISÃO:**

**1** – O presente instrumento poderá ser rescindido, de pleno direito, independente de interpelação judicial, sem qualquer ônus à Prefeitura, nos casos elencados no artigo 78 e 79 da Lei Federal nº. 8.666/1993, bem como os estabelecidos abaixo:

**1.1.** A Contratada falir, entrar em concordata, dissolução ou liquidação;

**1.2.** Transferir no todo ou em parte as obrigações decorrentes da execução do contrato sem a prévia anuência e autorização da Prefeitura;

**1.3.** Atraso superior a 10 (dez) dias na entrega do objeto licitado que é objeto contratual, sem a devida comprovação de força maior;

**1.3.** Não cumprimento de determinação deste instrumento.

**2** – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, sendo assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**3** – Nos casos de rescisão, a Prefeitura se reserva ao direito de descontar dos pagamentos devidos à Contratada as despesas operacionais e multa correspondente, sendo que o saldo restante será creditado em favor dela.

## **X – DO REGIME JURÍDICO:**

O presente instrumento é regido pela pelas que será regida pela Lei federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 15 de 24 de abril de 2007, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, Lei



Complementar n. 123 de 14 de Dezembro de 2006 e da Lei estadual nº 6.544, de 22 de novembro de 1989, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

## **XI – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

O presente instrumento está integralmente vinculada ao Edital do Pregão Eletrônico nº 22/2021 – Processo nº 94/2021, bem como o preços da Contratada registrado na ata do certame, cujo edital atende o prescrito na Lei 8.666/93 e suas alterações.

## **XII - DO FORO:**

As partes elegem especificamente o Fórum da Comarca de Miracatu, Estado de São Paulo, para as questões que surgirem durante a execução deste contrato, que não forem resolvidas amigavelmente, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem, assim, de perfeito acordo, assinam a presente em 3 (três) vias de igual teor, na presença de 2 (duas) testemunhas, que também o assinam, para que surta todos os efeitos legais.

**Vinicius Brandão de Queiróz**  
Prefeito Municipal

**Daniel Dias Carvalho 28423250873**  
Daniel Dias Carvalho  
Proprietário - CPF nº 284.232.508-73

**Roberto Gomes da Costa**  
CPF nº 328.801.518-80  
Dir. Administração - Gestor

## **Testemunha:**

1. \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
RG nº \_\_\_\_\_



**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

**CNPJ:** 46.583.654/0001-96

**CONTRATADA:** DANIEL DIAS CARVALHO 28423250873

**CNPJ nº** 41.195.040/0001-13

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº** 70/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 05/10/2021

**VIGÊNCIA:** 05/10/2021 À 05/10/2022

**VALOR GLOBAL:** R\$ 291.060,00 (*duzentos e noventa e um mil e sessenta reais*)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº** 22/2021 – **PROCESSO Nº** 94/2021

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURA E PARCELADA DE DIVERSOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA com adesão da Câmara Municipal

**ADVOGADO(S):** HERLY CARVALHO COSTA – OAB/SP nº 364.123 – E-mail: [jurídico@miracatu.sp.gov.br](mailto:jurídico@miracatu.sp.gov.br)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.



**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Miracatu/SP, 05 de outubro de 2021.

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

**Nome:** Vinicius Brandão de Queiróz

**Cargo:** Prefeito Municipal

**CPF:** 376.475.338-27

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGACÃO DO CERTAME:**

**Nome:** Vinicius Brandão de Queiróz

**Cargo:** Prefeito Municipal

**CPF:** 376.475.338-27

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

**Nome:** Vinicius Brandão de Queiróz

**Cargo:** Prefeito Municipal

**CPF:** 376.475.338-27

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Nome:** Roberto Gomes da Costa

**Cargo:** Dir. Administração

**CPF:** 328.801.518-80

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

**Nome:** Daniel Dias Carvalho

**Cargo:** Proprietário

**CPF:** 284.232.508-73

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

**Nome:** Vinicius Brandão de Queiróz

**Cargo:** Prefeito Municipal

**CPF:** 376.475.338-27

**Assinatura:** \_\_\_\_\_



**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRACATU

**CNPJ:** 46.583.654/0001-96

**CONTRATADA:** DANIEL DIAS CARVALHO 28423250873

**CNPJ nº** 41.195.040/0001-13

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº** 70/2021

**DATA DA ASSINATURA:** 05/10/2021

**VIGÊNCIA:** 05/10/2021 À 05/10/2022

**VALOR GLOBAL:** R\$ 291.060,00 (*duzentos e noventa e um mil e sessenta reais*)

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº** 22/2021 – **PROCESSO Nº** 94/2021

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURA E PARCELADA DE DIVERSOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA com adesão da Câmara Municipal

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

**Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP**

Nome	Cezar Augusto de Moraes
Cargo	Diretor Departamento de Compras e Projetos
Endereço Comercial do Órgão/Setor	Av. Dona Evarista de Castro Ferreira, 360 - Centro
Telefone	(13) 3847-7000
E-mail	<a href="mailto:compras@miracatu.sp.gov.br">compras@miracatu.sp.gov.br</a>

**Miracatu/SP, 05 de outubro de 2021.**

**CEZAR AUGUSTO DE MORAES**  
**DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E PROJETOS**